

T.C.  
KASTAMONU HANÖNÜ İLÇE BELEDİYESİ  
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) : 3(2026)  
Toplantı : 1  
Birleşim : 1

Oturum : 1  
Karar Tarihi : 03.04.2026  
Karar No : 23

**Karar Özeti** : Denetim Komisyonu Raporunun Okutulması ve Mali Hata Olmadığının Kabulü.

**KARAR**

Gündemin ikinci maddesinde 5393 Sayılı Belediye Kanununun 25. maddesine istinaden 2025 yılına ait Hanönü Belediyesi gelir ve giderleri ile bunlara ilişkin hesap kayıt işlemlerinin denetimini yapmak üzere Hanönü Belediye Meclisinin 02/01/2026 tarih ve 04 Nolu Meclis Kararı ile seçilerek görevlendirilen Meclis Denetim Komisyonu tarafından 2025 yılına ait mali denetimini yaparak hazırladığı Denetim Komisyon Raporu okularak Meclisin bilgisine sunulmuştur.

09.03.2026 tarihinde başlanılan ve 25.03.2026 tarihinde bitirilerek Belediye Meclisine sunulan 25.03.2026 tarihli ve 1/22 sayı numaralı Komisyon raporu aşağıda sunulduğu gibidir.

**DENETİM KOMİSYONU RAPORU**

Kastamonu İli Hanönü İlçe Belediyesi 2025 Mali yılına ait Hesap İş ve İşlemleri tarafımızdan incelenerek yapılacak denetim sonucunda, tenkit ve tavsiyeyi gerektiren hususlar aşağıda maddeler halinde açıklanmıştır.

**ÖNCEKİ DENETİM VE SONUCU :**

1. Hanönü Belediyesi Mali Hizmetler Müdürlüğü Hesap İş ve İşlemleri bundan önceki denetiminin Hanönü Belediye Meclis Denetim Komisyonu üyeleri, Nezahat ÇORBACI, Ergün SARIKAYA, Fatih KAYAR, Veysel YAZICI, Doğan AKKAYA tarafından yapılmış olduğu, mevcut olan 24.03.2025 tarih ve 1/21 sayılı Denetim Raporunun incelenmesinden anlaşılmıştır.

**BÜTÇE :**

2. Hanönü Belediyesinin Bütçesi;

a) Mali Hizmetler Müdürlüğü tarafından Encümene sunulan

02.09.2024 tarih ve 2355 sayılı yazıları üzerine, 2025 Mali Yılı ve İzleyen iki yıl Hazırlık Bütçesi 06.09.2024 tarih ve 43 sayılı Encümen Kararı ile görüşüldüğü, Belediye Meclisine havale edildiği incelenmiştir. 2025 Mali yılı ve izleyen iki yıl Bütçesi 01.11.2024 tarih ve 046 sayılı Meclis Kararı ile Meclis Plan ve Bütçe Komisyonuna havale edildiği, Meclis Bütçe Komisyonu tarafından görüşülerek Meclise sunulan raporuna göre netice olarak 2025 Mali Yılı Bütçesi 113.400.000,00 TL gelir ve gider olarak tanzim edilmiş, Belediye Meclisince görüşülerek, 01.11.2024 Cuma günü saat 17:00 de 046 sayılı kararı ile kabul edilmesinden sonra 2025 Mali Yılı Bütçe Kararnamesinin, Meclis Başkanı Metin YAMALI, Katip Üye Fatih KAYAR, Katip Üye Kemal DOĞUŞ BOZYİĞİT tarafından tasdik edilerek kesinleşen Bütçesi 01 Ocak 2025 tarihinde yürürlüğe girdiği incelenmiştir.

Başkan

Metin YAMALI  
Belediye Başkanı

Kâtip  
Ergün SARIKAYA  
Belediye Meclis Üyesi

Kâtip  
Nezahat ÇORBACI  
Belediye Meclis Üyesi

T.C.  
KASTAMONU HANÖNÜ İLÇE BELEDİYESİ  
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) : 3(2026)  
Toplantı : 1  
Birleşim : 1

Oturum : 1  
Karar Tarihi : 03.04.2026  
Karar No : 23

**Karar Özeti** : Denetim Komisyonu Raporunun Okutulması ve Mali Hata Olmadığının Kabulü.

**KARAR**

2025 mali yılı bütçesinin "Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma Düzeylerine Göre Ayrıntılarını Gösterir Tablo:

KOD		01	02	03	04	05	06	07	08	09	TOPLAM
	Açıklama	Personel Gid.	Sos.güv. Kur. Devlet Primi gid.	Mal Hizmet Alımı gid.	ve Faiz Gid.	Cari Trans.	Sermaye Gid.	Serma ye Trans.	Borç Verme	Yedek Ödenekler	
01	GENEL KAMU HİZMETLERİ	8.936.100,00	1.066.500,00	5.883.200,00	1.000.000,00	1.453.100,00	43.000,00	0,00	0,00	12.107.100,00	30.489.000,00
02	SAVUNMA HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
03	KAMU DÜZENİ VE GÜVENLİK HİZMETLERİ	0,00	0,00	142.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	142.000,00
04	EKONOMİK İŞLER VE HİZMETLER	4.897.000,00	508.000,00	22.898.400,00	100,00	20.000,00	22.142.500,00	0,00	0,00	0,00	50.466.000,00
05	ÇEVRE KORUMA HİZMETLERİ	11.786.900,00	1.464.000,00	10.032.100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23.283.000,00
06	ISKAN VE TOPLUM REFAH HİZMETLERİ	0,00	0,00	1.189.000,00	0,00	0,00	7.591.000,00	0,00	0,00	0,00	8.780.000,00
07	SAGLIK HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
08	DINLENME,KÜLTÜR VE DİN HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09	EĞİTİM HİZMETLERİ	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
10	SOSYAL GUVENLIK VE SOSYAL YARDIM HİZMETLERİ	0,00	0,00	240.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240.000,00
	Toplam	25.620.000,00	3.038.500,00	40.384.700,00	1.000.100,00	1.473.100,00	29.776.500,00	0,00	0,00	12.107.000,00	113.400.000,00

Diğer taraftan;

b) Mali Hizmetler Müdürlüğünün 20.03.2025 tarihli yazıları ile, Belediyemiz Fen İşleri Birimi tarafından, 5199 Sayılı Kanun kapsamında Sokak Hayvanlarının Rehabilitasyonuna ilişkin hizmetlerinin yürütülmesi için yapılması planlanan "Sokak Hayvanları Doğal Yaşam Alanı ve Barınağı" projesi yapım işi için 3.200.000,00 tl, ödeneğe ihtiyaç olduğu talep edilmiş, yılı içerisinde Bütçe tertibinde yeterli ödenek bulunmamaktadır.

Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 37 maddesi gereğince,

(1) Ek ödenek; bütçede tertibi bulunduğu halde ihtiyaca yetmeyeceği anlaşılan veya bütçenin düzenlenmesi ve görüşülmesi sırasında düşünülmeyen ve bütçede tertibi açılmayan, ancak yapılmasında zorunluluk bulunan bir hizmet için tertip açılarak, bütçenin diğer tertiplerindeki ödeneklere dokunulmadan alınan ödenektir.

(2) Ek ödenek ancak bütçe yılı içerisinde verilebilir. Ek ödenek verilmesi meclis kararı ile yapılır. Büyükşehir ilçe belediyelerinde ise belediye meclislerince kabul edildikten sonra büyükşehir belediye meclisince karara bağlanır.

(3) Ek ödenek verilmesi için yeni bir gelir veya finansman kaynağının bulunması zorunludur." Denilmektedir.

Başkan

Metin YAMALI  
Belediye Başkanı

Kâtip  
Ergün SARIKAYA  
Belediye Meclis Üyesi

Kâtip  
Nezahat ÇORBACI  
Belediye Meclis Üyesi

T.C.  
KASTAMONU HANÖNÜ İLÇE BELEDİYESİ  
BELEDİYE MECLİSİ

**Dönem(Yıl) :** 3(2026)  
**Toplantı :** 1  
**Birleşim :** 1

**Oturum :** 1  
**Karar Tarihi :** 03.04.2026  
**Karar No :** 23

**Karar Özeti :** Denetim Komisyonu Raporunun Okutulması ve Mali Hata Olmadığının Kabulü.

**KARAR**

Bütçe yılı içerisinde ortaya çıkan ilave yatırım ihtiyacı nedeni ile ek ödenek ihtiyacı doğmuştur.

Bu duruma göre; Fen İşleri Biriminde ihtiyaç duyulan,  
Gider Bütçesi:

Kurumsal Sınıflandırma	Fonksiyonel Sınıflandırma	Finans Tipi	Ekonomik Sınıflandırma		Ödenek Tutarı
46.37.15.39	05.09.09.10	05	03.02.06.02	Tıbbi Mlz. İlaç	150.000,00 tl.
46.37.15.39	05.09.09.10	05	06.05.01.01	Proje Gid.	50.000,00 tl.
46.37.15.39	05.09.09.10	05	06.05.02.90	Diğer Gid.	1.300.000,00 tl.
46.37.15.39	05.09.09.10	05	06.05.07.01	Hizmet Binası	1.500.000,00 tl
46.37.15.39	05.09.09.10	05	06.05.07.04	Sosyal Tesisler	200.000,00tl
<b>TOPLAM</b>					<b>3.200.000,00 TL</b>

Gelir Bütçesi:

Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması	Gelirin Açıklaması,	
04.04.01.04	Kişilerden Alınan Şartlı Bağış ve Yardımlar	3.200.000,00 TL,

**TOPLAM** **3.200.000,00 TL,**

olmak üzere, Ek Bütçe ve Gider Finansman Ödeneğinin Belediye Meclisinde görüşülerek karar verilmesi hususunda; gereğini arz ederim denilmekte olup, Ek Bütçe Gider ve Finansman ödeneginin 04.04.2025 tarih ve 024 sayılı kararı ile Belediye Meclisinde görüşülerek gider ve finansman ödeneginin kabulüne karar verilmiş olduğu incelenmiştir.

3. Denetime tabi 2025 mali yılı içerisinde Belediye Başkanlığı tarafından birimlere, Gider Bütçelerinin hazırlanmasına ilişkin çağrı yapıldığı, birimlerin bütçe hazırlık bütçesi çalışmalarına sözlü olarak katkı sağladıkları, Belediye İhazı Gider bütçesinin Mali Hizmetler Birimi tarafından hazırlandığı ifade edilmiş ve incelenmiştir.

4. Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin, 5... 22'nci maddelerinde Bütçenin tarifi yapılmış, Bütçe Madde 5

(1) İl özel idaresi, belediye, bağlı idare ve birliklerin bütçesi, mali yıl içindeki gelir ve gider tahminlerini gösteren, gelirlerin toplanmasına ve harcamaların yapılmasına izin veren bir meclis kararıdır.

(2) Mali yıl bütçesi, stratejik plan ve performans programları dikkate alınarak izleyen iki yılın gelir ve gider tahminleri ile birlikte görüşülür ve değerlendirilir.

(3) Bütçe, kurumların plan ve programlarının gerekleri ile fayda ve maliyet unsurları göz önünde tutularak verimlilik, tutumluluk ilkeleri ile uluslararası standartlara uygun olarak hazırlanır ve uygulanır.

(4) Bütçe; gider, gelir ve finansmanın ekonomik sınıflandırması bölümlerinden oluşur.

(5) Gider bütçesi, kurumsal, fonksiyonel, finansman tipi ve ekonomik sınıflandırma olmak üzere dört bölüme ayrılır. Finansman tipi sınıflandırma tek düzeyden, diğer sınıflandırmalar dört düzeyden oluşur. Gelir bütçesi ve finansmanın ekonomik sınıflandırması cetvelleri de dört düzeyden oluşur. Kurumlar ihtiyaç duymaları halinde, bu düzeyler dışında ilave düzeyler açabilirler. Denilmekte, söz konusu maddelere uygun olarak hazırlandığı tarafımızdan incelenmiştir.

13 Temmuz 2005 tarihinde 25874 Sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 5393 Sayılı Belediye Kanun'unun 61, 62 ve 65 nci maddeleri gereğince, 10 Mart 2006 tarihinde 26104 Sayılı Resmi Gazetede Yayınlanarak yürürlüğe giren 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu ve 5393 Sayılı Belediye Kanununu ilgilendiren, Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 22... 32 nci maddeleri gereğince, Birimlere Bütçe Çağrısı yapılması, Bütçe taslağının bakanlığa gönderilmesi, Belediye Encümeninde görüşülmesi,

Başkan

Metin YAMALI  
Belediye Başkanı

Kâtip

Ergün SARIKAYA  
Belediye Meclis Üyesi

Kâtip

Nezahat ÇORBACI  
Belediye Meclis Üyesi

T.C.  
KASTAMONU HANÖNÜ İLÇE BELEDİYESİ  
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) : 3(2026)  
Toplantı : 1  
Birleşim : 1

Oturum : 1  
Karar Tarihi : 03.04.2026  
Karar No : 23

**Karar Özeti** : Denetim Komisyonu Raporunun Okutulması ve Mali Hata Olmadığının Kabulü.

**KARAR**

Plan ve Bütçe Komisyonunda görüşülmesi ve Belediye Meclisinde karara bağlanarak kesinleşmesi şeklinde işlem yapıldığı tarafımızdan incelenmiştir.

**AYLIK CETVELLER VE KESİN HESAPLAR :**

5. Aylık Cetveller; Belediye Hesap İşleri Müdürlüğünde kullanılmakta olan Bütçe ve Muhasebe programında kaydetmek sureti ile Raporlar bölümünde, Aylık Mizan ve Tablolar bölümünde kayıt altına alındığı incelenmiş olup, suretlerinin Bilgisayardan Raporlanarak çıkartıldığı,

Temel muhasebe kavramları ve ilkeleri ile genel yönetim muhasebe standartları, kuralları ve uygulanması; "Madde 42 (1) Kurumların muhasebesi, Genel Yönetim Muhasebe Yönetmeliğinin ikinci bölümünde belirlenen ve muhasebe ilke ve kurallarının dayanağını temel muhasebe kavramları ile faaliyet sonuçları, bütçe uygulama sonuçları, nazım hesaplara ilişkin ilkeler ve varlıklar, yabancı kaynaklar ve öz kaynaklar ilkelerinden oluşan bilanço ilkeleri ile üçüncü bölümünde belirlenen muhasebe standartları, kurallar ve uygulamalara ilişkin hükümler çerçevesinde yürütülür." Denilmekte,

Bundan böyle; 5018 Sayılı Kanun gereğince, 10 Mart 2006 tarih ve 26104 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Mahalli İdareler Bütçe ve Muhasebe Yönetmeliğinin 418... 441 nci maddeleri gereğince dikkatle incelenerek Mali Raporlama işlemleri yapılmalıdır.

6. Bir önceki, 2024 Mali yılı Kesin Hesabının Hanönü Belediye Encümeninin 25.04.2025 tarih ve 20 sayılı Kararı ile görüşülerek Belediye Encümeninin oy birliği ile kabulüne karar verilmiş olduğu, Hanönü Belediye Meclisinin 02.05.2025 tarih ve 30 sayılı kararı ile görüşüldüğü ve kesinleştiği tarafımızdan incelenmiştir.

2024 Mali Yılı Gelir ve Gider Bütçesinin 68.000.000,00 tl olduğu, yılı yılı içerisinde Ek Bütçe Gelir ve Gider ödeneği 0,00 tl olduğu, Toplam Bütçe Ödeneğinin 68.000.000,00 tl olduğu, yine yılı içerisinde, Bütçe Gelirlerinin gerek nakit gerekse mahsup olmak üzere, Vergi Gelirleri, Vergi Dışı Gelirler olmak üzere toplam 61.600.162,26 tl tahakkuk, 50.809.355,87 tl tahsilat yapıldığı, Bütçe mevcudundan Bütçe Gideri ve emanet olmak üzere 42.423.373,71 tl harcama sarf edildiği, yılı içerisinde iş bu gider bütçesinde 12.430.000,00 tl zam ve tenzilat yapıldığı 25.576.626,29 lira ödeneğin imha edildiği,

**2025 YILI GERÇEKLEŞMESİNİ GÖSTERİR CETVEL  
TARİFELER VE TAHAKKUKLAR :**

7. 31.12.2004 tarih ve 25687 sayılı resmi gazetenin 3. Mükerrer sayısında yayınlanan 5281 sayılı kanunun ilgili maddeleri ile değiştirilen 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 15,56,65,74,75 'nci madde EK/6 madde, 76, 84 ncü maddelerinde maktu harç tarifelerin alt ve üst sınırları belirlenmiş, 18.02.2014 tarih ve 28917 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 2014/5896 Sayılı BKK ile tarifeler yeniden tespit edilmiş olup, harç ve tarifelerin uygulamada, Belediye Meclisinde görüşülerek bu yönde karar alındığı, tahakkuk ve tahsilatın buna göre yapıldığı incelenmiştir.

2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 96'ncı maddesinin A paragrafında; **(11.06.2013 tarih ve 28674 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan 6487 Sayılı Kanun ile değişen şekli ile)** Bakanlar Kurulu, bu kanunda en az ve en çok miktarları gösterilen aşağıda yazılı vergi ve harçların tarifelerini Belediye grupları itibarı ile tayin ve tespit edilen,

- 1) Kaynak Suları Harcı,
- 2) Hayvan Kesimi Muayene ve Denetleme Harcı,
- 3) Ölçü ve Tarı Aletleri Muayene Harcı,
- 4) Kayıt ve Suret Harcı,
- 5) İmar Mevzuatı gereğince alınacak harçlar,
- 6) Muayene Ruhsat ve Rapor Harcı,

Başkan

Metin YAMALI  
Belediye Başkanı

Kâtip  
Ergün SARIKAYA  
Belediye Meclis Üyesi

Kâtip  
Nezahat ÇORBACI  
Belediye Meclis Üyesi

T.C.  
KASTAMONU HANÖNÜ İLÇE BELEDİYESİ  
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) : 3(2026)  
Toplantı : 1  
Birleşim : 1

Oturum : 1  
Karar Tarihi : 03.04.2026  
Karar No : 23

**Karar Özeti** : Denetim Komisyonu Raporunun Okutulması ve Mali Hata Olmadığının Kabulü.

**KARAR**

7) Sağlık Belgesi Harcı,  
8) Bina İnşaat Harcı,

Vergi ve Harç tutarları Bakanlar Kurulu kararı gereğince, tespit olunmaktadır.

11.07.2014 tarih ve 29057 sayılı Resmi Gazetede Maliye Bakanlığında yayınlanan 045 seri nolu Belediye Gelirleri Genel Tebliğine göre;

6527 Sayılı Bazı Kanunlarda Değişiklik Yapılması Hakkında Kanun'un 5 ve 6'ncı maddeleri ile 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nu 96'ncı maddesinin A fıkrasına ikinci paragraf ve bu paragraf hükmünün uygulaması ile ilgili olarak geçici 7'nci madde ilave edilmiştir.

Bu değişiklik ile, 2464 Sayılı Belediye Gelirleri Kanunu'nun 15'nci maddesindeki İlan ve Reklam vergisi, 21'nci maddesinin 1'nci fıkrasının III numaralı bendinde yer alan eğlence vergisi, 56'ncı maddesindeki İşgal Harcı, 60'ncü maddesindeki Tatil günlerinde çalışma ruhsatı harcı, 84'ncü maddesinin birinci fıkrasının (3) numaralı bendinde yer alan İşyeri açma izin harcına dair maktu vergi harç ve tarifelerin tespitine ilişkin düzenlemeler öngörülmüştür.

Bu duruma göre; yukarıda belirtilen maktu harç ve tarifelerin Belediyemizin yer aldığı 4'ncü grup üzerinden değerlendirilerek 213 Sayılı Vergi Usul Kanunu 'nu ile belirlenen yeniden değerlendirme oranları ile hesaplanarak belirlendiği görülmüştür.

8. 06.12.2024 tarih ve 50 sayılı Belediye Meclisi Kararında 2025 yılı fiyat tarifelerinin görüşüldüğü, 2464 sayılı Belediye Gelirleri Kanunu' nun 97 nci maddesi gereğince Belediye Hizmetleri karşılığında alınacak ücret tarifelerinin Belediye Meclisinde görüşülerek karar alındığı görülmüş ve incelenmiştir.

9. 06.12.2024 tarih ve 51 Sayılı Belediye Meclisi Kararında 2025 Yılı Katı Atık Bertaraf Ücretlerinin görüşüldüğü, Hanönü Belediyesi Evsel Katı Atık Ücret Tarifesi "Evsel Katı Atık Ücretlerinin Tahsilatına İlişkin Usul ve Esaslar" ın belirlendiği, yılı içerisinde Tahakkuk ve Tahsilatının belirlenen esaslar doğrultusunda yapıldığı incelenmiştir.

10. 04.04.2025 tarih ve 26 sayılı Belediye Meclis Kararında 2023-2024 kış dönemi kalorifer Yakıt katılım payı ücret tarifelerinin belirlendiği, 2025 yılı içerisinde tahakkuk ve tahsilatının belirlenen tarife üzerinden yapıldığı incelenmiştir.

11. 2025 Mali Yılı içerisinde;  
Köy Emlak sicil 1796 adet,  
Hanönü Merkez Emlak sicil 1314 adet,  
Su abone sicil 1391 adet,  
Çevre Temizlik Vergisi sicil 68 adet,  
Kira sicil 11 adet,  
İlan ve Reklam 50 adet olduğu,  
Beyan ve tahakkuklarının bilgisayar kayıtlarında tutulduğu, Beyan, tahakkuk ve Sözleşmelerinin birer suretlerinin dosyasında saklandığı tarafımızdan incelenmiştir

**TAHSİLAT İŞLEMLERİ :**

12. Hanönü Belediyesi 2025 Mali Yılı tahsilat servisi işlemlerinde yapılan inceleme neticesinde; Belediyenin tahsilatlık görevini yürüten Hasan DEMİR 'e zimmetli olarak teslim edilen tahsilat makbuzlarının denetiminde, tahsilatının Hasan DEMİR tarafından ve izinli olduğu süre içinde Muhasebe görevlisi Kemal ÖZDEMİR ve Mali Hizmetler Müdürü Fatih TUNA tarafından vekaleten yapıldığı, zimmetle teslim edilen tahsilat makbuzları ile,

Başkan

Metin YAMALI  
Belediye Başkanı

Kâtip  
Ergün SARIKAYA  
Belediye Meclis Üyesi

Kâtip  
Nezhat ÇORBACI  
Belediye Meclis Üyesi

T.C.  
KASTAMONU HANÖNÜ İLÇE BELEDİYESİ  
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) : 3(2026)  
Toplantı : 1  
Birleşim : 1

Oturum : 1  
Karar Tarihi : 03.04.2026  
Karar No : 23

**Karar Özeti** : Denetim Komisyonu Raporunun Okutulması ve Mali Hata Olmadığının Kabulü.

**KARAR**

08 sıra no 08 teslimat numaralı irsaliye ile yılı içerisinde 02.01.2025 tarih ve I-5662 nolu makbuzdan başlamak üzere, İnternet POS cihazından kredi kartları ile tahsilat yaptıkları incelenmiştir.

01 sıra no 01 teslimat numaralı irsaliye ile yılı içerisinde 06.01.2025 tarihli 167668 numaralı makbuzdan başlamak üzere tahsilat makbuzları ile tahsilat yaptıkları incelenmiştir.

Zabıta Hizmetleri Biriminde görev yapan Gülay DEMİR 'e tahsildarlık görevi verildiği, zimmetli olarak teslim edilen el koçanlı tahsildar makbuzları ile tahsilat yaptıkları incelenmiştir.

a) Tahsildar Hasan DEMİR tarafından yapılan Genel Tahakkuk Tahsilat Otomasyon Programına uygun matbu olarak bastırılan, tahsildar makbuzları ile tahsil edilen, Bilgisayar kaydı ile yapılan tahsilat makbuzları, 06.01.2025 tarihinden 168668 seri numaradan başlayıp, 31.12.2025 tarihi itibarı ile 173767 seri numaraya kadar,

10.01.2025 tarihli I-5665 numaralı İnternet Sanal POS makbuz seri numarasından başlamak üzere, 31.12.2024 tarihine kadar I-5791 numaralı İnternet Sanal POS makbuz seri numarasına,

2025 yılında işlem görmüş, makbuzların tanzimi aylar itibarıyla sıra numarasına göre aylık olarak toplam 510 adet İrsaliye düzenlendiği, klasörlerde dosyalanarak saklandığı incelenmiştir.

2025 Yılı içerisinde tanzim edilen,

167649,167650,167651,167652,167905,168312,168500,168501,168977,169240,169264,169265,169531,169621,169827,169828,170532,170760,171028,171268,171269,171716,172385,172386,172591,172518,172519,172522,172523,172668,173147,173436,173520 seri numaralı tahsildar makbuzlarının nokta vuruşlu yazıcının yazdırma sırasında oluşan teknik hatalar, makbuz sıkışması, elektrik kesintisi, karakter hatası, makbuzun hatalı takılması v.s. sebeplerden dolayı iptal edildiği incelenmiş ve alımının arkasına iptal gerekçesinin yazılarak tahsile yetkili kişi ile Mali Hizmetler Müdürlüğü Muhasebe yetkilisi tarafından imzalandığı görülmüştür.

Tahsildar Makbuzları asılları ile dipkoçanları arasında yapılan karşılaştırmada;

Makbuz Tarihi	Makbuz Seri Nosu:	Makbuz Tutarı
17.01.2025	167805	1.869,41 tl
16.05.2025	169566	671,72 tl
02.07.2025	170577	858,51 tl
18.11.2025	172888	930,34 tl
08.12.2025	173186	284,40 tl

mutabık oldukları inceleme sonucunda görülmüştür.

Tahsildar İrsaliyesi, Makbuz koçanları, İrsaliye ve banka dekontu karşılaştırmasında herhangi bir hata ya da noksanlığa rastlanılmamış olup, tahsilatların düzenli yapıldığı tarafımızdan incelenmiştir.

Dönem içerisinde Ziraat Bankası Hanönü Şubesinden alınan POS Cihazı, Sanal (İnternet) POS e-ödeme ile alacaklardan kredi kartı ile tahsilat gerçekleştirildiği, tahsildar irsaliyelerinin düzenlendiği tarafımızdan incelenmiştir.

Düzenlenen Tahsildar makbuzları, POS, Sanal POS ve mahsup işlemi ile tahsil edilen 06.01.2025 – 31.12.2025 tarihleri arasında düzenlenen irsaliye tutarının 49.657.854,86 tl olduğu görülmüştür.

b) Diğer taraftan zabıta görevi verilen Gülay DEMİR 'in Belediye Pazar yerinde koçanlı el tahsildar makbuzları ile ilan reklam ücreti, İşgal harcı ve diğer tahakkuksuz tahsilatları yaptıkları tahsildar irsaliyesi düzenleyerek teslimat müzekkeresi ile makbuz karşılığında bankaya yatırdıkları görülmüştür.

Pazaryerinde ve dairesinde yapılan tahsilatların 2025 yılı içerisinde 01.01.2025 tarih ve 9439 nolu tahsilat makbuzundan başlamak üzere, 31.12.2025 tarih ve 10825 seri nolu makbuzlar ile 12 adet Tahsildar irsaliyesi

Başkan

Metin YAMALI  
Belediye Başkanı

Kâtip  
Ergün SARIKAYA  
Belediye Meclis Üyesi

Kâtip  
Nezahat ÇORBACI  
Belediye Meclis Üyesi

T.C.  
KASTAMONU HANÖNÜ İLÇE BELEDİYESİ  
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) : 3(2026)  
Toplantı : 1  
Birleşim : 1

Oturum : 1  
Karar Tarihi : 03.04.2026  
Karar No : 23

**Karar Özeti** : Denetim Komisyonu Raporunun Okutulması ve Mali Hata Olmadığının Kabulü.

**KARAR**

düzenlenmiş, toplam 139.030,00 tl (YalnızYüzotuzdokuzbinotuzLira) tahsilat yapıldığı düzenlenen teslimat müzekkereleri ve tahsildar irsaliyelerine göre bankaya 139.030,00 tl para yatırıldığı görülmüştür.

Tahsildar İrsaliyesi ve makbuz koçanlarının karşılaştırmasında;

Yapılan tetkikler neticesinde, 2025 yılı içerisinde tahsildar makbuzları ve tahsildar irsaliyeleri dökümü arasında yapılan karşılaştırmada herhangi bir makbuz iptaline rastlanılmamıştır.

Tahsildar Makbuzları asılları ile dipkoçanları arasında yapılan karşılaştırmada;

Makbuz Tarihi :	Makbuz Seri Nosu:	Makbuz Tutarı :
04.06.2025	10005	75,00 tl
13.08.2025	10286	75,00 tl

Mutabık oldukları inceleme sonucunda görülmüştür.

Tahakkuklu ve Tahakkuksuz olarak Bilgisayarda tahsildar makbuzu ile yapılan gelirlerin Tahsildar Hasan DEMİR, Muhasebe Görevlisi Kemal ÖZDEMİR tarafından yapıldığı incelenmiştir.

Bundan sonraki, 01 Ocak 2026 tarihinden itibaren düzenlenecek olan, 173768 seri numaralı bilgisayarlı tahsildar makbuzundan ve İrsaliyesinden itibaren kontrol edilerek denetim yapılmalıdır.

Ayrıca, Zabıta görevlisi Gülay DEMİR tarafından da tahakkuksuz tahsilat yapıldığı, bundan sonraki dönemde 01 Ocak 2026 tarihinden itibaren düzenlenecek olan 10826 seri numaralı koçanlı tahsilat makbuzundan ve irsaliyesinden itibaren kontrol edilmelidir.

13. Denetime tabi 2025 mali yılı içerisinde, Hesap İş ve İşlemleri ile ilgili olarak Sayıştay Başkanlığından herhangi bir ilam gelmediği tarafımızdan incelenmiştir.

**MUHASEBE İŞLEMLERİ VE DEFTERLER :**

14. Defterlerin Bilgisayarda kayıt tutulduğu, Banka Cari Defteri ve diğer defterlerin suretlerinin bilgisayar yazıcısından çıktı alınarak raporlandığı tarafımızdan incelenmiştir.

13 Temmuz 2005 tarih ve 25874 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren 5393 Sayılı Belediye Kanunu ve Belediye Kanunu'nda yapılan değişiklikler,

10 Mart 2006 tarih ve 26104 Sayılı Resmi Gazetede yayınlanan Belediye Bütçe ve Muhasebe Usul Tüzüğü'nün incelenerek ilgili maddeleri gereğince Mali Hizmetler Müdürlüğünde tutulması gereken belge kayıt ve defterlerin anılan yönetmelik ekindeki örneklerle uygun olarak bilgisayara kaydedilmeli ve çıktılarının da ciltlenerek denetime hazır bulundurulmaları, ilgili kanun ve yönetmelik hükümleri incelenmeli bu doğrultuda işlem yapılması sağlanmalıdır.

15. 2025 Mali yılı Taşınır mallarının, 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanununun 44 üncü maddesine dayanılarak hazırlanarak 18 Ocak 2007 tarih ve 26407 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe giren "Taşınır Mal Yönetmeliği" ne uygun olarak Bilgisayar programı marifeti ile kayıt altına alınması, Defter kayıtlarının, Bilgisayar yazıcısından çıktı alınarak dosyalanması sağlanmalıdır.

**HARCAMALAR :**

16. Bilindiği üzere, Harcamalar ile ilgili olarak 10 Aralık 2003 tarihli 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu'nun 33'ncü maddesi ile 26 Mayıs 2005 tarihli 5335 Sayılı Mahalli İdare Birlikleri Kanunu'nun 18'nci maddesine dayanılarak hazırlanan "Mahalli İdareler Harcama Belgeleri Yönetmeliği" 15 Ağustos 2007 tarih ve 26614 sayılı resmi gazetede yayınlanarak yürürlüğe girmiş olup, 2024 Mali yılı hesap iş ve işlemlerinin anılan yönetmeliğe uygunluğu tarafımızdan memnuniyetle incelenmiştir.

Başkan

Metin AMMALI  
Belediye Başkanı

Kâtip

Ergün SARIKAYA  
Belediye Meclis Üyesi

Kâtip

Nezahat ÇORBACI  
Belediye Meclis Üyesi

T.C.  
KASTAMONU HANÖNÜ İLÇE BELEDİYESİ  
BELEDİYE MECLİSİ

**Dönem(Yıl) :** 3(2026)  
**Toplantı :** 1  
**Birleşim :** 1

**Oturum :** 1  
**Karar Tarihi :** 03.04.2026  
**Karar No :** 23

**Karar Özeti :** Denetim Komisyonu Raporunun Okutulması ve Mali Hata Olmadığının Kabulü.

**KARAR**

17. a) Mal, Hizmet Alımı ve Yapım İşleri, Danışmanlık Hizmetleri Alımları; 4734 Sayılı Kamu İhale Kanunu'nun 18'nci Maddesinde açıklandığı üzere;  
a) Açık İhale Usulü,  
b) Belli İstekliler arasında ihale usulü,  
c) Pazarlık Usulü  
d) Doğrudan Temin şeklinde dört usulden biri şeklinde açıklanmış olup,

Belediyede Mal Hizmet ve Yapım işleri genel olarak 22/d Doğrudan Temin maddesi hükümleri gereğince, Belediye Başkanı tarafından yazılı olarak Komisyon oluşturulduğu, Komisyon üyelerinin Yazılı olarak Piyasa araştırması yaptığı, Yaklaşık Maliyeti belirledikten sonra Birim Amirinin İhale Onay Belgesini hazırladığı, Komisyon tarafından, Piyasadan alınan KDV Hariç fiyat tekliflerinin değerlendirilmesi sonucu Komisyon Karar tutanağını ibraz etmesi sonrası Belediye Başkanı tarafından satın alma onayının verilmesi, üç kişilik muayene kabulü ile Mal Hizmet ve Yapım işini teslim aldığına gösterir belgenin düzenlenmesi ile temin işini gerçekleştirdiği belgelerin Mali Hizmetler Müdürlüğüne teslim edilmesi sonucunda ödemenin yapıldığı, tarafımızdan incelenmiş ve görülmüştür.

Mal ve Hizmet Alımları ve Yapım İşleri ile Danışmanlık Hizmetlerinin alımı İhalelerinde, 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun maddelerinin incelenerek İhale sürecinin eksiksiz tamamlanmasına, 53 ncü madde ile açıklanan Kamu İhale Kurumunun yetki ve sorumluluklarının da incelenerek uygunluğuna dikkat edilmeli, Mal Alımı, Hizmet Alımı, Yapım İşleri ve Danışmanlık Hizmet Alımları İhaleleri Uygulama Yönetmelikleri tetkik edilmeli ve 4735 Sayılı Kamu İhale Sözleşmeleri Kanunu, Yönetmelikler, Tip Şartnameler ve Kamu İhale Kurumu tarafından yayımlanan tebliğlerin de incelenmesi, bu doğrultuda işlem yapılmasına hassasiyet gösterilmeli işlemleri bu doğrultuda yürütülmesi sağlanmalıdır.

2025 Mali Yılı İçerisinde,

Mal ve Hizmet ihtiyacının genel olarak, 4734 sayılı Kanunu'nun 22 / d maddesi Doğrudan Temin Usulü ile gerçekleştirilmiş olduğu incelenmiştir.

Denetime tabi 2025 yılı içerisinde,

Hanönü Belediyesi Personel Limited Şirketine İşçi Hizmet ve İşçi İhbar ve Kıdem Tazminatı Hakediş bedeli 10.355.590,89 tl, Harcırah ve diğer hakediş bedelleri 22.123,32 tl olmak üzere toplam 10.377.714,21 tl ödemesi gerçekleştirilmiş, personel ücretlerinin yasal süresi içinde ödendiği görülmüştür.

Hanönü Belediyesi Personel Limited Şirketine Sosyal Güvenlik Kurumu 4/a Aylık Sigorta Primi ve İşsizlik Sigorta Primleri, Aylık Stopaj ve damga vergisi, Katma Değer Vergisi, Kurumlar Vergisi tahakkuk ve ödemeleri yasal süreleri içerisinde gerçekleştirildiği Kamu Kurum ve Kuruluşlarına borcu olmadığı görülmüştür.

Denetime tabi 2024 yılı içerisinde Sosyal Güvenlik Kurumu ve Vergi dairesine ve diğer Kamu Kurumlarına önceki yıllarda yapılan yapılandırma borçları haricinde Sgk primleri, kesenek ve vergi borcunun bulunmadığı incelenmiştir.

Denetime tabi dönemde yapılan Mal, Hizmet ve Yapım İşleri alımlarına ilişkin harcamalarda herhangi bir usulsüz yersiz ödemeye rastlanılmamıştır.

18. 2025 Mali Yılı içerisinde,

a) Hanönü Belediye Spor Derneğine spor faaliyetleri için, nakit para yardımı ya da aynı yardım yapılmadığı görülmüştür.

5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 14'ncü maddesi b fıkrasında; “ (...) (1) Devlete ait her derecedeki okul binalarının inşaatı ile bakım ve onarımını yapabilir veya yaptırabilir, her türlü araç, gereç ve malzeme ihtiyaçlarını karşılayabilir; sağlıkla ilgili her türlü tesisi açabilir ve işletebilir; mabetlerin yapımı, bakımı, onarımını yapabilir; (2) kültür ve tabiat varlıkları ile tarihi dokunun ve kent tarihi bakımından önem taşıyan mekanların ve işlevlerinin

Başkan

Metin YAMALI  
Belediye Başkanı

Kâtip  
Ergün SARIKAYA  
Belediye Meclis Üyesi

Kâtip  
Nezahat ÇORBACI  
Belediye Meclis Üyesi

T.C.  
KASTAMONU HANÖNÜ İLÇE BELEDİYESİ  
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) : 3(2026)  
Toplantı : 1  
Birleşim : 1

Oturum : 1  
Karar Tarihi : 03.04.2026  
Karar No : 23

**Karar Özeti** : Denetim Komisyonu Raporunun Okutulması ve Mali Hata Olmadığının Kabulü.

**KARAR**

korunmasını sağlayabilir; bu amaçla bakım ve onarımını yapabilir, korunması mümkün olmayanları aslına uygun olarak yeniden inşa edebilir. (Cümle 06.12.2012 tarih ve 28489 sayılı Resmi Gazetede yayımlanan Kanun ile Değişmiştir.) Gerektiğinde, sporu teşvik etmek amacıyla gençlere spor malzemesi verir, amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yapar ve gerekli desteği sağlar, her türlü amatör spor karşılaşmaları düzenler, yurt içi ve yurt dışı müsabakalarda üstün başarı gösteren veya derece alan öğrencilere, sporculara, teknik yöneticilere ve antrenörlere belediye meclisi kararıyla ödül verebilir. Gıda bankacılığı yapabilir. " denilmek suretiyle, Belediye; amatör spor kulüplerine ayni ve nakdi yardım yaparak gerekli desteği sağlanmasına imkân vermekte olup, bu tür yardımların yapılmasında Belediyenin mali imkanlarının gözden geçirilerek sermaye aktarılmasına dikkat edilmesi,

19. 2025 Mali Yılı içerisinde, Bilgisayar ortamında yapılan Mali Hizmetler Müdürlüğü kayıtlarında tahakkuk eden, Ödeme Emri Belgesi ve Muhasebe İşlem Fişi belgesi olarak toplam 2166 adet kayıt yapıldığı, incelenmiş,

**BÜTÇE GİDERLERİ:**

**2025 Mali Yılı Bütçesi ile verilen ödeneklerden, Yılı içerisinde Fonksiyonel ve Ekonomik Sınıflandırma düzeyine göre;**

**2025 Yılı Bütçe Giderleri ve Ödenekler Tablosu :**

E- Kod	Giderin Türü (TL)	Geçen Yıllan Devreden Ödenek (TL)	Bütçe ile Verilen Ödenek (TL)	Ek Ödenek (TL)	Eklenen/Düşülen Ödenek (TL) Eklenen (+) Düşülen(-)		Ödenek Toplamı (TL)	Bütçe Gideri Toplamı (TL)	İptal Edilen Ödenek (TL)	Ertesi Yıla Devreden Ödenek (TL)
1	Personel Giderleri	0,00	25.620.000,00	0,00	0	200.000,00	25.420.000,00	18.281.699,19	7.138.300,81	0,00
2	Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	0,00	3.038.500,00	0,00	200.000,00		3.238.500,00	2.361.264,95	877.235,05	0,00
3	Mal ve Hizmet Alım Giderleri	0,00	40.384.700,00	150.000,00	14.230.000,00	3.340.000,00	51.424.700,00	43.258.914,46	8.165.785,54	0,00
4	Faiz Giderleri	0,00	1.000.100,00	0,00	0,00	0,00	1.000.100,00	335.304,62	664.795,38	0,00
5	Cari Transferler	0,00	1.473.100,00	0,00	0,00	0,00	1.473.100,00	371.308,33	1.101.791,67	0,00
6	Sermaye Giderleri	0,00	29.776.500,00	3.050.000,00	12.060.000,00	13.300.000,00	31.586.500,00	6.303.658,91	25.282.841,09	0,00
7	Sermaye Transferleri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	Borç Verme	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
9	Yedek Ödenek	0,00	12.107.100,00	0,00	0,00	9.650.000,00	2.457.100,00	0,00	2.457.100,00	0,00
Toplam		0,00	113.400.000,00	3.200.000,00	26.490.000,00	26.490.000,00	116.600.000,00	70.912.150,46	45.687.849,54	0,00

Başkan

Metin YAMALI  
Belediye Başkanı

Kâtip  
Ergün SARIKAYA  
Belediye Meclis Üyesi

Kâtip  
Nezhat ÇORBACI  
Belediye Meclis Üyesi

**T.C.**  
**KASTAMONU HANÖNÜ İLÇE BELEDİYESİ**  
**BELEDİYE MECLİSİ**

**Dönem(Yıl) :** 3(2026)  
**Toplantı :** 1  
**Birleşim :** 1

**Oturum :** 1  
**Karar Tarihi :** 03.04.2026  
**Karar No :** 23

**Karar Özeti :** Denetim Komisyonu Raporunun Okutulması ve Mali Hata Olmadığının Kabulü.

**KARAR**

İdarenin 2025 Mali Yılı Bütçesi ile 113.400.000,00 tl ödenek öngörülmüş olup, Ek Bütçe 3.200.000.000,00 tl ödenek ile 2025 yılı ödenek toplamı 116.600.000,00 tl olmuştur. Yıl içinde 70.912.150,46 tl bütçe gideri yapılmış, 45.687.849,54 tl ödenek iptal edilmiş, 0,00 tl ödenek ise 2025 yılına devretmiştir.

İdarenin 2025 yılı Bütçesi "(A) Ödenek Cetvelinde" 113.400.000,00 tl ödenek, "(B) Gelirlerin Ekonomik Sınıflandırılması" cetvelinde ise 113.400.000,00 tl gelir tahmini öngörülmüş olup, gider bütçesindeki ödenek toplamı ile gelir bütçesinde tahmin edilen gelir toplamı arasında fark yoktur.

**2025 Mali Yılı Bütçe Gelirleri Tablosu**

Bütçe Gelirinin Ekonomik Kodu	Bütçe Gelir Tahmini (TL)	Tahsilat Tutarı (TL)	Red ve İadeler (TL)	Net Tahsilat (TL)	Gerçekleşme Yüzdesi %
01-Vergi Gelirleri	5.218.000,00	4.368.579,05	0,00	4.368.579,05	83,72
03-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	19.945.000,00	7.544.060,89	0,00	7.544.060,89	37,82
04-Alınan Bağış ve Yardımlar	31.075.000,00	15.352.175,00	-	15.352.175,00	49,40
05-Diğer Gelirler	52.506.000,00	49.953.748,86	0,00	49.953.748,86	95,14
06-Sermaye Gelirleri	4.626.000,00	195.734,01	0,00	195.734,01	4,23
08-Alacaklardan Tahsilat	30.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00
09-Red ve İadeler	0,00	-	-	-	-
<b>TOPLAM</b>	<b>113.400.000,00</b>	<b>77.414.297,81</b>	<b>0,00</b>	<b>77.414.297,81</b>	<b>68,27</b>

Buna göre 2025 yılında net bütçe geliri % 68,27 seviyesinde gerçekleşmiştir. Vergi gelirleri (%83,72), sermaye gelirleri (%4,23), alınan bağış ve yardımlar (%49,40), teşebbüs ve mülkiyet gelirleri (%37,82) ve diğer gelirler ise (%95,14) olarak gerçekleşmiştir.

Başkan

Metin YAMALI  
Belediye Başkanı

Kâtip  
Ergün SARIKAYA  
Belediye Meclis Üyesi

Kâtip  
Nezahat ÇORBACI  
Belediye Meclis Üyesi

T.C.  
KASTAMONU HANÖNÜ İLÇE BELEDİYESİ  
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) : 3(2026)  
Toplantı : 1  
Birleşim : 1

Oturum : 1  
Karar Tarihi : 03.04.2026  
Karar No : 23

**Karar Özeti** : Denetim Komisyonu Raporunun Okutulması ve Mali Hata Olmadığının Kabulü.

**KARAR**

Bütçe Giderinin Ekonomik Kodu	Bütçe (Başlangıç) Ödeneği (TL)	Bütçe Gideri (Gerçekleşen) Tutar (TL)	Gerçekleşme Yüzdesi (%)
01-Personel Gideri	25.620.000,00	18.281.699,19	71,36
02-Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri	3.038.500,00	2.361.264,95	77,71
03-Mal ve Hizmet Alım Giderleri	40.384.700,00	43.258.914,46	107,12
04-Faiz Giderleri	1.000.100,00	335.304,62	33,53
05-Cari Transferler	1.473.100,00	371.308,33	25,21
06-Sermaye Giderleri	29.776.500,00	6.303.658,91	21,17
07-Sermaye Transferleri	0,00	-	0
08-Borç Verme	-	-	0
09-Yedek Ödenekler	12.107.100,00	-	0
<b>Toplam</b>	<b>113.400.000,00</b>	<b>70.912.150,46</b>	<b>62,53</b>

Olarak gerçekleştiği incelenmiştir.

2025 Mali yılı içerisinde, Mal, Hizmet ve Yapım işlerinin Gönderme Emri Belgesi düzenlenerek harcamaların genel olarak 4734 22/d Doğrudan Temin Usulü ile yapıldığı tarafımızdan incelenmiştir.

**20. BANKA DURUMU:**

İdarenin 31 Aralık 2025 tarihi itibarı ile Banka bakiye nakit tutarı 30.639.423,53 tl olarak tespit edilmiştir.

21. Maaş ve Ücret ödemelerinin çalışanların T.C. Ziraat Bankasında açtırdıkları ilgili hesaplara ödeme listesi ile XML transferi yapılarak toplu havale yapıldığı görülmüştür.

2025 Mali yılı içerisinde maaş bordrosu tahakkuk evrakı ekinde Devlet Harcama Belgeleri Yönetmeliğine uygun olarak eklerinin de tahakkuk evrakında bulundurulduğu incelenmiş ve görülmüştür.

Diğer taraftan, İller Bankasından talep edilen kredilere ilişkin, T.Halk Bankası Taşköprü Şubesinde Mevduat Rehin Sözleşmesi ile hesap açılmış olup, İller Bankası paylarının bu hesaba gönderildiği, Kredi ödemelerinin bu hesaptan gerçekleştirildiği Banka hesap ekstresi ve iller bankası hesap ekstresi ve dekontlarının incelenmesinden anlaşılmıştır.

2025 Yılı içerisinde,

Hanönü Belediyemizce, Muhtelif Altyapı ve Yol Kaplama Malzemeleri alımı projesinin gerçekleştirilmesi için, Çevre ve Şehircilik İklim Değişikliği Bakanlığından Hibe nakit para talebi yapıldığı, İller Bankası A.Ş. 'den 5.000.000,00 tl kredi kullanılmak üzere, Çevre Şehircilik İklim Değişikliği Bakanlığı 2.000.000,00 tl nakit hibe para desteği verileceği şeklinde onayı alınmış olup,

Muhtelif Altyapı ve Yol Kaplama Malzemeleri alımı Projenin gerçekleştirilmesi için, Hanönü Belediye Meclisinin 05.09.2025 tarih ve 39 sayılı kararı gereğince, İller Bankası 5.000.000,00 tl kredi kullanılmasına karar alındığı, yapılan iş ve işlemlerin mevzuata uygun olduğu tarafımızdan incelenmiştir.

Başkan

Metin YAMALI  
Belediye Başkanı

Kâtip  
Ergün SARIKAYA  
Belediye Meclis Üyesi

Kâtip  
Nezahat ÇORBACI  
Belediye Meclis Üyesi

T.C.  
KASTAMONU HANÖNÜ İLÇE BELEDİYESİ  
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) : 3(2026)  
Toplantı : 1  
Birleşim : 1

Oturum : 1  
Karar Tarihi : 03.04.2026  
Karar No : 23

**Karar Özeti** : Denetim Komisyonu Raporunun Okutulması ve Mali Hata Olmadığının Kabulü.

**KARAR**

Borçlanma yapılmasında;

5393 Sayılı Belediye Kanunu'nun 68'nci maddesi (d) ve (e) fıkrasına uygun hareket edilmesi, Borçlanılacak miktarın Belediye Meclisinde görüşülerek karar alınması, Bir önceki yıl kesinleşen Bütçe Gelirlerinin 213 sayılı Vergi Usul Kanunu gereğince hesaplanan yeniden değerlendirme oranı ile çarpımı sonucu bulunacak matrah tutarını % 10 nu aşması halinde Çevre ve Şehircilik Bakanlığının olumlu görüşü alındıktan sonra borçlanma yapılmasına,

22. Denetim Raporları dosyalarının, Bütçe ve Muhasebe Uygulama Yönetmeliğinin 462 nci maddesinde bahsedildiği üzere, " (1) Denetim elemanları veya denetimle görevlendirilenler tarafından yapılan denetim sonunda düzenlenerek gönderilen rapor veya yazılar ile bunlara verilen cevaplar ve yapılan tebligat aşağıdaki şekilde saklanır.

(2) Denetim elamanları veya denetimle görevlendirilenler tarafından tebliğ edilen raporlar, bu rapor üzerine ilgili memurlar ile üst memurlar tarafından verilecek cevaplar ve yapılan tebligat bir araya getirilerek üzerine raporun tarih ve numarası ile sayfa sayısının yazıldığı bir dosya içerisine konulur. Dosyalar, denetim raporları adıyla açılacak bir klasörde sıralı biçimde saklanır.

(3) Denetim raporları ilgili memurların görevlerinden ayrılmaları halinde yerlerine atanan asil ya da vekil memurlara aynen teslim edilir. Ayrılan memurun bu dosyaları teslim etmesi ve yerine gelen memurun da bunu araması gerekir. " şeklinde ifade edilmekte olup, Denetim Raporlarının yönetmeliğe uygun bir şekilde saklanmasına özen gösterilmelidir.

23. Denetim döneminde 2025 yılı Banka Hesap ekstreleri, Banka Cari Hesabı Defteri, Aylık Hesap Cetvelleri, Harcama Belgeleri (Ödeme Emri Belgesi, Muhasebe İşlem Fişi) Devlet Harcama Belgeleri Yönetmeliğine uygun olarak düzenlendiği, yapılan inceleme ve karşılaştırmalar neticesinde, herhangi bir yersiz ödeme ve usulsüzlüğe rastlanılmadığı tarafımızdan incelenmiştir.

**GÖREV :**

24. Denetime tabi 2025 mali yılı içerisinde Hanönü Belediyesinde, Harcama Yetkilisi görevinin, Belediye Başkanı Metin YAMALI tarafından, Muhasebe Yetkilisi görevinin; Mali Hizmetler Müdürü Fatih TUNA ve Tahsildar Hasan DEMİR tarafından yürütüldüğü görülmüştür.

25. Bilindiği üzere, 24 Aralık 2003 tarih ve 25326 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan 5018 Sayılı Kamu Mali Yönetimi Bütçe ve Muhasebe Usulü sisteminde değişiklikler getirmiştir.

5018 sayılı Kanunun 8 nci maddesinde " Her türlü Kamu Kaynağının elde edilmesi ve kullanılmasında görevli ve yetkili olanlar, kaynakların etkin, ekonomik verimli ve hukuka uygun olarak elde edilmesinden, kullanılmasından, muhasebeleştirilmesinden, raporlanmasından ve kötüye kullanılmaması için gerekli önlemlerin alınmasından sorumludur ve yetkili kılınmış mercilere hesap vermek zorundadır " şeklinde ifade edilmiş olup,

Bu duruma göre; anılan Kanun' un

31 nci maddesinde Harcama yetkisi ve yetkilileri,

"(24.12.2005 tarih ve 26033 sayılı Resmi Gazete' de yayımlanan 5436 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle değişen ve 01.01.2006 tarihinden geçerli olarak yürürlüğe giren şekli.) Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir.

Ancak, teşkilat yapısı ve personel durumu gibi nedenlerle harcama yetkililerinin belirlenmesinde güçlük bulunan idareler ile bütçelerinde harcama birimleri sınıflandırılmayan idarelerde harcama yetkisi, üst yönetici veya üst yöneticinin belirleyeceği kişiler tarafından; mahalli idarelerde İçişleri Bakanlığının, diğer idarelerde ise Maliye Bakanlığının uygun görüşü üzerine yürütülebilir." denilmektedir.

Başkan

Metin YAMALI  
Belediye Başkanı

Kâtip  
Ergün SARIKAYA  
Belediye Meclis Üyesi

Kâtip  
Nezahat ÇORBACI  
Belediye Meclis Üyesi

T.C.  
KASTAMONU HANÖNÜ İLÇE BELEDİYESİ  
BELEDİYE MECLİSİ

Dönem(Yıl) : 3(2026)  
Toplantı : 1  
Birleşim : 1

Oturum : 1  
Karar Tarihi : 03.04.2026  
Karar No : 23

**Karar Özeti** : Denetim Komisyonu Raporunun Okutulması ve Mali Hata Olmadığının Kabulü.

**KARAR**

Bu duruma göre; Hanönü Belediyemizde, 2025 Mali Yılı Bütçesinde Ödeneklerin sarfiyatında, Harcama Yetkilisi görevinin; İçişleri Bakanlığı tarafından yayımlanan Genelge ile Nüfusu 10.000 in altındaki İlçe Belediyelerinde "Harcama Yetkilisi" Belediye Başkanı olarak tarif edilmiş olup, Belediyenin Tüm Birimlerinde yılı içerisinde, Belediye Başkanları Serkan UÇAR ve Metin YAMALI tarafından yürütüldüğü incelenmiştir.

**SONUÇ :**

25. Hanönü Belediyesi Hesap İş ve İşlemlerinin tarafımızdan yapılan denetimi sonucunda, 5393 sayılı Belediye Kanunu'nun 25 'nci maddesinde açıklandığı şekilde, Olağan Meclis toplantısında görüşüldükten sonra, istenildiği takdirde yetkili makam, mercilere gönderilmek ve Belediyesinde bulundurulmak üzere, üç suret düzenlenmiştir.

Okutulan ve birebir meclis üyeleri tarafından incelenen komisyon raporunda mali hataya rastlanılmadığı;

Belediye meclisimizce 10 (on) oy kabul, 0 (sıfır) oy ret, ve 0 (sıfır) oy çekimser olmak üzere oy birliği ile karar verildi.

Başkan  
Metin YAMALI  
Belediye Başkanı

Kâtip  
Ergün SARIKAYA  
Belediye Meclis Üyesi

Kâtip  
Nezahat ÇORBACI  
Belediye Meclis Üyesi